

政府信息公开申请表

申请人信息	公民	姓名*		工作单位	
		证件名称*		证件号码*	
		联系电话*		邮政编码*	
		联系地址*			
		电子邮箱			
	法人/ 其他组织	名称*		统一社会 信用代码*	
		法人或其他 组织类型*	☐ 商业企业 ☐ 科研机构 ☐ 社会公益组织 ☐ 法律服务机构 ☐ 其他		
		法人代表*		联系人姓名*	
		联系人电话*		邮政编码*	
		联系地址*			
		电子邮箱			
	申请时间				
	所需信息情况	政府信息公开义 务机关(机构)名称*			
所需信息内容描 述（名称、文号或 其他特征描述）*					
获取政府信息的 方式、途径*		☐ 邮寄 ☐ 传真 ☐ 电子邮件 ☐ 当面领取 ☐ 现场查阅			
政府信息的 载体形式		☐ 纸质 ☐ 数据电文			

注：带*的为必填项。当面申请的，应当出示身份证明（接受出示电子身份证明）；信函、传真申请需附身份证明复印件，网上申请需上传身份证明照片或扫描件。